Приложение 1 к Методическим рекомендациям

Структура самооценки организаций образования,

реализующих общеобразовательные программы дошкольного воспитания и обучения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Разделы самооценки | Содержание самооценки | Материалы самооценки | Источник |
| 1 | Общая характеристика организаций образования | **Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения).**   * Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа Надежды Крупской города Державинск отдела образования по Жаркаинскому району управления образования Акмолинской области» * Акмолинская область Жаркаинский район город Державинск улица Комсомольская, дом 36   **Контактные данные юридического лица:**  Тел.:8-(71648)9-10-56  Элек.почта:  [schkrupskaya@mail.ru](mailto:schkrupskaya@mail.ru)  [schkrupskaya1@yandex.kz](mailto:schkrupskaya1@yandex.kz)  web-сайт: <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/>  **Контактные данные представителя юридического лица:**  Жумагулова Загират Аскаровна  Тел.:8 7015495115  Элек.почта: [zzagrat@bk.ru](mailto:zzagrat@bk.ru)  Приказ No168 от 04.10.2023 года по ГУ «Отдел Образования города Державинска»  Правоустанавливающие и учредительные документы.  Справкао государственной перерегистрации юридического лицабизнес-идентификационный номерБИН610940000029 город Кокшетау от 6 января 2021 г  **Дата первичной государственной регистрации:** 24 апреля 1998 г.  2.Устав школы утвержден постановлением акимата Акмолинской области от 5 января 2021 года №А-1/3  **Разрешительные документы.**  Лицензия 29.01.2021 год № KZ74LAA00020888 Выдана Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской города Державинск отдела образования по Жаркаинскому району управления образования Акмолинской области»  Дата первичной выдачи: «31» октября 2018 г. | [**PDF №1. Справка о регистрации и перерегистрации юридического лица.**](http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_122942_pdf1-spravka-o-registraciipereregistracii-yuridicheskogo-lica.pdf)  [**PDF №2. Приказ о назначении Жумагуловой З.А.**](http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_122958_2-prikaz-o-naznachenii-ghumagulova-za.pdf)  **PDF №3. Устав школы**  **Лицензия** и (или) приложения к лицензии  **PDF№4.Лицензия и (или) приложения к лицензии**  **PDF№5.Приказ о децентрализации бухгалтерии**  **PDF№6. Справка об отсутствии недвижимого имущества** | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_122942_pdf1-spravka-o-registraciipereregistracii-yuridicheskogo-lica.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_122958_2-prikaz-o-naznachenii-ghumagulova-za.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/2/020324_164303_pdf-3-ustav-organizaciy-obrazovaniya.pdf>    <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_123302_pdf4licenziya-i-ili-prilogheniya-k-licenzii.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_123318_pdf-5-prikaz-decentralizacii-buhgalterii.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/2/020324_164333_pdf-6-spravka-ob-otsutstvii-nedvighimogo-imuschestva.pdf> |
| 2 | Анализ кадрового потенциала | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  -*соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций*  Типовые правила деятельности дошкольных организаций разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и определяют порядок деятельности дошкольных организаций.  Задачами дошкольных организаций являются: охрана жизни и здоровья воспитанников дошкольного возраста, создание оптимальных условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие воспитанников, обеспечение качественной предшкольной подготовкой, тесное сотрудничество с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанника, оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения, развития воспитанников и охраны здоровья, создание инклюзивной развивающей среды, трансформируемые игровые и тематические зоны, ориентированные на поддержку индивидуальности и субъектности ребенка. Все эти требования и задачи соблюдаются и решаются в организации дошкольного образования.  Качество образовательных услуг напрямую зависит от качественных характеристик педагогических кадров. Формальными показателями оценки кадрового потенциала являются уровень образования, стаж работы и наличие квалификационной категории у педагогов дошкольной организации.  *-****сведения*** *о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах не имеющих базовое образование.*  **В 2023-2024 учебном году:**  Блохина Юлия Викторовна – воспитатель класса предшкольной подготовки, образование высшеее, по специальности "Немецкий язык", имеет свидетельство о профессиональном обучении по профессии «Воспитатель дошкольных организаций», стаж работы 13 лет  Маркова (Ахметжанова) Ольга Васильевна- воспитатель класса предшкольной подготовки,  образование средне-специальное по специальности «Воспитатель дошкольных организаций», стаж работы 4 года  -**сведения** о прохождении аттестации руководителей государственной организации образования один раз в три года;  В рамках ротации кадров руководителем организации 2023-2024 учебный год назначена руководителем организации Жумагулова Загират Аскаровна, категории нет.  -**сведения** о повышении/подтверждении уровня квалификационной категории **педагогами** не реже одного раза в пять лет;   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Учебный год | Всего педагогов | категория | | | | % качества | | 1 | педагог- эксперт | педагог-модератор | педагог | | 2023-2024 | 1 |  |  | 1 |  | 50 |   Блохина Юлия Викторовна имеет квалификационную категорию педагог-модератор приказ.№ 38 от 25.12.2020 г.  -***сведения о повышении квалификации руководящих кадров, педагогов не реже одного раза в три года.***  ***2023-2024 учебный год***   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Название курса** | **Дата прохождения** | **Где проходил** | | 1 | Жумагулова З.А. | ***руководитель организации*** | Педагогті әдістемелік қолдау | 11.11.2020 | Национальная академия образования имени Ибрая Алтынсарина |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **№** | **Ф.И.О.** | **Предмет** | **Название курса** | **Дата прохождения** | **Где проходил** | | 1 | Блохина Юлия Викторовна | Воспитатель класса предшкольной подготовки | «Образовательная программа курсов повышения квалификации педагогов дошкольных организаций по предшкольной подготовке детей»  № МD004201,120 ч | 29.03-16.04.  2021 | ЧУ «ЦПМ «АОО «Назарбаев Интеллектуальные школы» | | 2 | Блохина Юлия Викторовна | Воспитатель класса предшкольной подготовки | «Психолого-педагогические основы инклюзивного образования в дошкольных организациях»  № А-ҒБО 010157  80ч | 23.03-29.03.  2021 | «Научно-образовательный центр «AGZHAN» | | **PDF.Приложение 2 Сведения о педагогах за 3 года**  **Копии дипломов**  -**штатное расписание** педагогов за оцениваемый период.  Удостоверение о присвоении руководителя.  Сертификат Руководителя  Сертификат Блохиной Ю.В. | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_125638_pril-2svedeniya-o-pedagogah-za-3-goda-docx.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_130212_diplom-markova-ov.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_130204_diplom-blohina-yuv.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_173029_tarifikaciya-2023-2024-gg.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_150633_udostoverenie-rukovoditelya.png>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_130141_blohina-yuv-prikaz-o-prisvkategorii.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_150621_sertifikat-kursov-rukovoditelya-organizacii.png> |
| 3 | Контингент воспитанников | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  ***-*** *соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*  Для обеспечения доступности и вариативности дошкольного воспитания и обучения, создания благоприятных безопасных комфортных образовательных условий создаются дошкольные организации. При КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» имеется 2 класса-комплекта предшкольной подготовки.  Возрастной контингент воспитанников дети 5 –ти лет.  -***сведения*** *о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе по с учетом детей с особыми образовательными потребностями;*   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Учебный период** | **Класс предшкольной подготовки** | | **Язык обучения** | **Дети с ООП** | | **0 «А» класс** | **0 «Б» класс** | | 2023-2024 | 23 | 21 | русский | 2 |   ***Контингент воспитанников с особыми образовательными потребностями***   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Учебный период** | **Дети с ООП** | **Форма обучения** | | 2023-2024 | Кульба Михаил Сергеевич  (ОНР 3 уровень) | обучение и воспитание по программе дошкольного воспитания и обучения в общеобразовательной дошкольной организации | | Төлеген Дінмұхамед Алмасұлы (ОНР 2-3уровень) | обучение и воспитание по программе предшкольного класса |   *-****сведения*** *о наличии разных возрастных групп;*  В 2023-2024 учебном году комплектование классов проходило по возрастной периодизации на календарный год в соответствии с ГОСО (приказ министра просвещения Республики Казахстан № 348 от 3 августа 2022года).  Все классы укомплектованы в соответствии с типовыми правилами.  На 2023-2024 учебный год, 2 класса –дети 5-ти лет  *-****сведения*** *о движении контингента обучающихся (воспитанников);*  Движение контингента в основном происходит в конце мая в связи с переходом в 1 класс из класса предшкольной подготовки. Прием детей дошкольного возраста в предшкольные классы осуществляется на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июня 2020 года № 20883) «Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования» (далее – Правила). Правила разработаны в соответствии с Республики Казахстан, законами Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О специальных социальных услугах", "О правах ребенка в Республике Казахстан", "О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", "О воинской службе и статусе военнослужащих", "О специальных государственных органах Республики Казахстан", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года "О государственных услугах", Кодексом Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье". Наша организация оказывает государственную услугу в соответствии со Стандартом государственной услуги "Прием документов и зачисление детей в дошкольные организации образования", который отражен в приказе №518 Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 октября 2017 года приказу. В школе ведутся приказы на зачисление и отчисление воспитанников, алфавитная книга, журнал регистраций направлений и заявлений, журнал регистраций заявлений родителей на отчисление, временное непосещение предшкольного класса.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Учебный год | Выбыло | Прибыло | | 2023-2024 | 3 | 2 |   **-*сведения о размещении государственного образовательного заказа в организация образования*.**  Государственный образовательный заказ в классах предшкольной подготовки не предусмотрен  **Требования к сроку воспитания и обучения:**  ***-соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.***  Требования Типовых правил при формировании возрастных групп строго соблюдаются. КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» осуществляет прием на обучение в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами, а также разработанным на их основе уставом организации образования.  В предшкольные классы зачисление обучающихся производится по заявлению родителей и на основании приказа руководителя организации образования,  При приеме обучающихся в организации образования руководители организаций образования заключают с родителями или иными законными представителями детей типовой договор на оказание образовательных услуг, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016года№93.  В 2023-2024 учебном году возрастные группы формируются к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год:  предшкольная группа, предшкольный класс школы (лицея, гимназии) – дети 5-ти лет.  ***-соблюдение сроков освоения Типовой учебной программой ДВО до приема воспитанника в 1 класс.***  В 2023-2024 учебном году, согласно приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 срок освоения содержания Типовой учебной программы также 5 лет, но воспитанник не может находится в одной возрастной группе только 1 год.  В КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» все сроки освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения до приема воспитанников в 1 класс соблюдаются. Положительным моментом деятельности является стабильный переход воспитанников из класса предшкольной подготовки в 1 класс школы. Продолжительность учебного года для класса предшкольной подготовки:  В 2023-2024 учебном году  1. Начало 2023 - 2024 учебного года - 1 сентября 2023 года;  2. Продолжительность учебного года в классах предшкольной подготовки – 34 учебные недели;  3. Каникулярные периоды в течение учебного года:  -осенние – 7 дней (с 30 октября по 5 ноября 2023 года включительно),  зимние – 9 дней (с 29 декабря 2023 года по 7 января 2024 года включительно),  весенние – 9 дней (с 21 по 31 марта 2024 года включительно);  дополнительные каникулы – 7 дней (с 5 по 11 февраля 2024 года включительно). | таблица согласно приложению 3 к Методическим рекомендациям, заверенная подписью и печатью руководителя. | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_181537_spisok-kontingenta-vospitannikov-3-goda.pdf> |
| 4 | Учебно-методическая работа | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  ***- соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;***  Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.  Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (далее- Программа) разработана в соответствии с пунктом 6 статьи 4 и пунктом 1статьи 14 Закона Республики Казахстан «Об образовании», с требованиями Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от3 августа 2022 года № 348 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования»(зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29031) (далее - Стандарт).  Рабочие учебные планы и организованной деятельности полностью соответствуют требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения.  - осуществление образовательной деятельности в соответствии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной);  Образовательная деятельность в предшкольных классах осуществляется в соответствии с:  1) Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348 (Зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 29031) (далее-Стандарт);  2) Приложением1 к Типовым правилам деятельности организаций образования соответствующего типа и вида, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актовза№17657) (далее-Типовые правила);  3) Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения в Республике Казахстан» (с изменениями согласно приказу МП РК от 09.09.2022 г №394) (далее – Типовые учебные планы);  4) Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 (с изменениями согласно приказу МПРК от 14.10.2022г №422) (далее-Типовая учебная программа).  Педагогическим коллективом обеспечивается реализация целей и задач, ориентированных на достижение ожидаемых результатов:  -осуществляется целостное развитие и раскрытие потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей;  – обеспечивается защита прав, охрана жизни, укрепление здоровья детей;  – формируются основы здорового образа жизни, навыки безопасной жизнедеятельности, двигательные, адаптивные, коммуникативные, социально-эмоциональные, когнитивные навыки, гуманное отношение к себе, семье, сверстникам, окружающему миру, культура общения воспитанников, основы национальной самоидентичности, гражданственности, патриотизма;  – развиваются физические, интеллектуальные, познавательно-речевые, художественно-эстетические, творческие способности воспитанников;  – воспитывается любовь к Родине, родному языку;  – создаются равные стартовые возможности для физической, психологической, эмоциональной, социальной готовности ребенка к обучению в школе.  Воспитательно-образовательный процесс в предшкольных классах осуществляется согласно:  перспективному плану;  циклограмме;  мониторингу достижений воспитанников.  Перспективный план составляется один раз в год до начала учебного года воспитателями и педагогами, работающими в предшкольных классах: учителем казахского языка, музыкальным руководителем, спортивным инструктором. Рассматривается и утверждается на педагогическом совете. В перспективном плане определены задачи каждой организованной деятельности на один месяц, предусмотренные Типовой учебной программой.  Циклограмма составляется на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных моментов, начиная от приема детей, проведения различных видов детской деятельности, прогулок и до ухода детей домой. Требования к планированию: соблюдения принципа системности к последовательности, обеспечения условий для качественного полноценного развития детей в соответствии с содержанием программы, применения инновационных технологий, формирования предметно-развивающей среды для качественного планирования.  На основе Рабочего учебного плана составляется расписание организованной деятельности (ранее - организованной учебной деятельности) с учетом соблюдения здоровьесберегающего режима обучения.  Всестороннее развитие личности воспитанников реализуется по следующим направлениям:  - физическое развитие;  - развитие коммуникативных навыков;  - развитие познавательных и интеллектуальных навыков;  - развитие творческих навыков, исследовательской деятельности;  - формирование социально-эмоциональных навыков.  Формирование вышеперечисленных навыков осуществляется посредством интеграции организованной деятельности, в игровой форме через различные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая), с учетом содержания Типовой учебной программы, в том числе с учетом направления работы дошкольной организации и реализации задач по приобщению детей к национальным ценностям казахского народа, семейным ценностям, патриотическим, культурно-социальным нормам, формированию правил безопасного поведения.  При организации воспитательно-образовательного процесса педагоги ориентируются на следующие принципы:  -обучение через игру;  -развитие детей через интеграцию видов детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, эксперимент, самостоятельная деятельность детей, самообслуживание)  Для полноценного развития дошкольников, организованная деятельность проводится не только в классе, сидя (лежа) на ковре, на свежем воздухе (в зависимости от погодных условий), в комфортных для детей условиях, как в первой, так и во второй половине дня, с учетом интересов детей и сохранения здоровья. С этой целью воспитателями разработан комплекс мероприятий, направленных на своевременное обеспечение каждому ребенку адекватных возрасту условий для развития и формирования полноценной личности, сохранения и укрепления здоровья, формирования здорового образа жизни, используемые в режимных моментах и организованной деятельности: ритмопластика, динамические паузы, подвижные и спортивные игры, пальчиковая гимнастика, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, звуковая гимнастика, самомассаж, сказкотерапия,  Для обеспечения принципов преемственности и непрерывности с учетом обучающих, развивающих и воспитательных задач между дошкольным воспитанием и обучением, начальным образованием, составлена программа с включением основных направлений работы. Данная программа предполагает сотрудничество и деловой контакт педагогов и воспитателей предшкольных классов, работу с родителями и педагогами по повышению психолого-педагогических знаний в вопросах готовности к школьному обучению; включение в целостный педагогический процесс разнообразных форм работы по ознакомлению детей со школой и воспитанию положительного отношения к ней; созданию предметно-развивающей среды для обогащения жизненного опыта детей и своевременного ее изменения в соответствии с новым содержанием дидактических задач.  Предметно­пространственная развивающая среда предшкольных классов способствует повышению интереса дошкольников к школе. Успешность достижения целевых ориентиров напрямую зависит от создания положительного эмоционального микроклимата не только в группах и классах, но и в семье. Организация полноценного взаимодействия с родителями, вовлечение семьи в единое образовательное пространство - является обязательным условием для педагогов. Родители являются не наблюдателями, а участниками воспитательно-образовательного процесса.  В работе с родителями использованы новые форматы проведения родительских собраний, нетрадиционные формы общения, направленные на установление контактов с родителями, привлечение их внимания к педагогическому процессу, где родители должны лучше знать своего ребенка, видеть его в другой, новой для себя обстановке, взаимодействовать с педагогами и другими родителями. Обеспечено проведение индивидуальных и групповых консультаций, просмотр видеозаписей организованной деятельности и режимных моментов с последующим обсуждением.  Организация работы с родителями основана на принципах открытости, сотрудничестве, полном взаимодоверии и отсутствии формализма.  В предшкольных классах воспитатели используют разнообразные формы работы: организуют выставки детских работ, спортивные праздники и мероприятия, конкурсы, театрализованные представления. Используется проектная деятельность, особенно эффективно зарекомендовало использование КВЕСТ-игры в организованной деятельности и в целом, как развивающий компонент.  Педагогами проведены мероприятия, которые направлены на формирование нового патриотического сознания, в рамках которых звучали стихи и песни о Казахстане, о нравственности и познании самого себя. Дети исполняли казахские народные танцы «Кара Жорга», «Танец с пиалами», принимали активное участие в народных играх «Байга», «Балапандар», знакомились с традициями и обычаями народов Казахстана. Организованы беседы: «Кем работают наши родители?», «Традиции моей семьи» и т.д.  Педагоги дошкольного образования КГУ «Общеобразовательная школа имени Н.Крупской» повышают свое профессиональное мастерство не только через прохождение курсовой подготовки, но и участвуя в различных конкурсах и соревнованиях совместно с детьми или индивидуально:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Учебный период | ФИО | Наименование конкурса | Результативность | | 1 | 2023-2024 | Блохина Юлия Викторовна | Республиканский конкурс «Мен зерттеушiмiн» | Демьянов Вадим, 2 место (районный этап)  1 место (областной этап)  3 место (республиканский этап) | | Республиканский конкурс рисунков ко Дню Космонавтики | Кукущкина Арианна, Аушева Малика-1 место (районный этап)  Кукушкина Арианна, 1 место (областной этап)  номинация «Мен ойлаған ғарыш әлемi» | | Республиканский конкурса танцев «Менің Елім- менің бақытты балалық шағым» | Кукушкина Арианна, Савчук София, Аушева Малика-2 место (районный этап) | | Областной конкурс «Акмола в кадре» | Кукушкина Арианна, 3 место (районный этап) | | 2 |  | Маркова Ольга Васильевна | Областной конкурс «Акмола в кадре» | Малгаждарова Айлин, Михайловская Ева-2 место (районный этап)  Кмыта Марк, 1 место (районный этап)  2 место (областной этап) |   На сайте школы – в фейсбуке и инстаграмме имеется информация предшкольных классов с демонстрацией проведенных мероприятий, освещением воспитательно-образовательного процесса.  Вывод: Вся организованная деятельность реализуется в дошкольной организации с учетом санитарно-эпидемиологических норм, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, соответствует ГОСО, Типовому учебном плану дошкольного воспитания и обучения.  **Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников:**  ***- соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников,***  В КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» класс предшкольной подготовки с русским языком обучения. Недельная учебная нагрузка включает все виды учебной работы, определенные типовым учебным планом.  **2023-2024 учебный год**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № п/п | \*Организованная деятельность/Детская деятельность | Периодичность проведения в неделю | Нормативная нагрузка  в неделю | | 1 | Физическая культура |  | 3 часа | | Физическая культура \*\* | ежедневно |  | | 2 | Развитие речи |  | 2 часа | | Коммуникативная деятельность | ежедневно |  | | Художественная литература |  | 2 часа | | Коммуникативная деятельность | ежедневно |  | | Казахский язык |  | 2 часа | | Казахский язык \*\*\* | ежедневно |  | | 3 | Основы грамоты |  | 3 часа | |  | Коммуникативная,  познавательная деятельность | ежедневно |  | | 4 | Основы математики |  | 3 часа | |  | Познавательная, исследовательская деятельность | ежедневно |  | | 5 | Ознакомление с окружающим миром |  | 2 часа | |  | Исследовательская, познавательная, коммуникативная, трудовая деятельность | ежедневно |  | | 6 | Рисование |  | 1 час | | Лепка | | Аппликация | | Конструирование | | Творческая, изобразительная деятельность | ежедневно |  | | 7 | Музыка |  | 2 часа | | Музыка \*\*\*\* | ежедневно |  | |  | ~~-~~ | | 20 часов |   Рабочий учебный план класса предшкольной подготовки на 2022-2023 учебный год разработан на основе Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обученияПриказ Министра образования и науки Республики Казахстан от3 августа 2022 года № 348 «О внесении изменений и дополнений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования» (далее - Стандарт)  Объем недельной учебной нагрузкив соответствии с Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения о внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 мая 2020 № 195) (далее - ТУП) для детей групп (классов) предшкольной подготовки - 20 часов на 5-ти дневную нагрузку и продолжительность основной учебной деятельности (ОУД) – 20- 25 мин.  При разработке вариативных учебных планов дошкольного воспитания и обучения соблюдается максимальный объем учебной нагрузки воспитанников с учетом возрастных, психофизиологических возможностей и особенностей воспитанников.  Возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год; предшкольный класс школы – дети 5-ти лет | Разработанные и утвержденные рабочие учебные планы и организованная деятельность за оцениваемый период.  Разработанные и утвержденные индивидуальные учебные планы для детей с особыми образовательными потребностями за оцениваемый период (при наличии).  Планы по преемственности  Разработанные и утвержденные образовательные программы (вариативные, индивидуальные, адаптированные, дополнительные) за оцениваемый период.  Перспективный план организованной деятельности за оцениваемый период.  Сквозные темы за 2021-2022 уч.год  Циклограмма воспитательно-образовательного процесса за оцениваемый период.  **Копии грамот воспитанников** | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_183302_rup-za-3-goda.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_183216_individualynaya-programma-na-adamovu-ayym-2021-2022-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_125522_plan-po-preemst-0-aza-3-goda.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_125616_plan-po-preemst-0-bza-2-goda.doc>  Программы вариативного, индивидуального, адаптированного, дополнительного не имеется.  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_183004_persp-plan-0-a-kl-na-2023-2024-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182950_persp-plan-0-b-kl-na-2023-2024-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182551_ciklogramma-na2021-2022-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182539_ciklogramma-0-aklass-na-2022-2023-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182501_ciklogramma-0-b-klass-na-2022-2023-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182443_ciklogramma-0-a-klassa-na-2023-2024-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/1/010324_182432_ciklogramma-0-b-klassa-na-2023-2024-gg.docx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_134854_gramoty-detey-za-3-goda.pdf> |
| 5 | Учебно-материальные активы | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  ***- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций;***  Обеспечение оборудованием и мебелью дошкольные организации осуществляются в соответствии с нормами оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года №70.  -***Сведения о здании (тип здания, год постройки, проектная мощность, потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)***  Государственное учреждение является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность соответствующим законодательством Республики Казахстан, Уставом и другими нормативно-правовыми актами регулирующими деятельность учебных организаций.  Кабинет предшкольного класса находится в здании школы. Здание типовое, кирпичное, двухэтажное. Введено в строй в 1961 году.  Режим работы с 9.00 -17.00 ч., пятидневная рабочая неделя.  Отопление, канализация автономные  Водоснабжение – центральное  Наличие видеонаблюдения – 1 камера  Наличие внутренних санузлов – 2 санузла по гендерному принципу.  Имеются и индивидуальные шкафчики для детей.  Класс предшкольной подготовки рассчитан на 24 человека. Здание школы и помещения, в которых расположен класс предшкольной подготовки, находятся в удовлетворительном состоянии, капитальный ремонт всей школы был 2020 году. В данное время не требуются капитального и текущего ремонта.  ***-Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью.***  Класс предшкольной подготовки обеспечен оборудованием и мебелью в соответствии с нормами оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года №70. Все необходимое оборудование для проведения качественного обучения и воспитания воспитанников имеется: столы, стулья, кроватки, шкафы для книг и белья, стеллажи для игрушек, шкафчики для одежды, телевизор, конструктор Лего.  Для обеспечения эмоционального благополучия, всестороннего и целостного развития воспитанников класса предшкольной подготовки, возможности выбора детьми видов активности и участников совместной деятельности, насыщенности, доступности, вариативности и безопасности игровых зон большое внимание уделяется созданию развивающей среды и учтены основные требования:  - безопасность;  - доступность;  Создание предметно-пространственной развивающей в предшкольном классе находится на организационном этапе, хорошими темпами идет пополнение материального технического оснащения в соответствии с требованиями программы. | **Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью.**  **Накладные по оборудованию**  **Видеоматериал о создание предметно-пространственной среды** | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/2/020324_234459_priloghenie-4-za-3-goda-svedeniya-ob-obesp-oborudovaniem-za-3-goda.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_130853_nakladnye-predshkola.pdf>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_131103_videomaterial-o-sozdanii-usloviy-kpp.mp4> |
| 6 | Информационные ресурсы и библиотечный фонд | ***Сведения о наличии учебно-методических комплексов***  Одним из приоритетных направлений развития дошкольной организации на протяжении нескольких лет является внедрение новых информационных технологий в образовательный процесс. Основной целью информатизации является повышение качества образования через повышение информационной культуры всех участников образовательного процесса и использование ИКТ. Класс предшкольной подготовки КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» оснащен техническими средствами обучения и компьютерной техникой: телевизор.  В классе широко используются информационно-коммуникационные технологии. Имеется выход в интернет. Использование компьютерной техники и связи Интернет повышает эффективность воспитательно-образовательного процесса, педагоги имеют возможность внедрять в педагогическую практику современные методические разработки и пособия. 100% педагогов владеют компьютерной техникой, имеют навыки работы с интернет ресурсами. Все педагоги имеют свободный доступ к компьютерной технике. Весь документооборот ведется в электронном виде (MicrosoftOfficeWord, Exсel). Библиотека школы, которой пользуются педагоги предшкольного класса, оснащён учебно-методической литературой, периодическими изданиями, детской художественной литературой. Также имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов. Количественный и качественный состав методической литературы позволяет вести воспитательно-образовательный процесс в соответствии с существующим образовательным стандартом. Организация обеспечена программами, учебно-методическими пособиями. Методические пособия, дидактические игры, альбомы, демонстрационный материал, картины, раздаточный материал есть по всем разделам программы по основным образовательным навыкам. | **Сведения о наличии УМК приложению 5 к Методическим рекомендациям** | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/3/030324_000827_priloghenie-5-za-3-goda-svedeniya-o-nalichii-umk-za-3-goda.pdf> |
| 7 | Оценка знаний воспитанников | **Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**  - наличие результатов обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития;  Для получения информации об эффективности образовательного процесса, а также отслеживания динамики развития каждого ребенка, воспитателями проводится мониторинг по усвоению содержания Типовой программы на основе диагностики (стартовый в сентябре, промежуточной – в январе и итоговой - в мае) который позволяет:  - отслеживать достижения ребенка;  - обеспечивать индивидуальный подход к воспитанию и развитию детей;  - совершенствовать образовательный процесс на основе оперативного  - планирования корректирующих мероприятий;  - определять уровень усвоения ребенком содержания Программы.  На 2023-2024 учебный год в в классе предшкольной подготовки было продиагностировано 44 воспитанника.  Результаты мониторинга внесены в «Лист наблюдений».  В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка.  Основная задача мониторинга - выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить, при необходимости, индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.  - ***наличие и анализ результатов мониторинга (стартовый) развития воспитанников;***  На основании полученных данных стартового мониторинга, для обеспечения индивидуального подхода, на каждого воспитанника с русским языками обучения, заполнены «Индивидуальные карты развития ребенка», в количестве - 44 штуки. Промежуточный мониторинг был проведен в январе месяце, согласно методическим рекомендациям для проведения мониторинга по усвоению содержания типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения 2023 года. Результаты мониторинга заполняются в «Листе наблюдений». На основании полученных данных, заполняется Индивидуальная карта развития ребенка. В Индивидуальной карте развития ребенка в разделе «Корректирующие мероприятия» по итогам данных диагностики воспитателями заполняются мероприятия по дальнейшему развитию ребенка.  - ***наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.***  В классе предшкольной подготовке на постоянной основе проводиться мониторинг достижений воспитанников с учетом возраста детей. Особенно важен итоговый мониторинг, так как он позволяет сделать выводы о возможностях детей, об их достижениях.  В 2023-2024 учебном году в классе предшкольной подготовки 44 воспитанника. Все дети подвижные, жизнерадостные, дружелюбные, любознательные. Физиологические и интеллектуальные возможности детей соответствуют возрастным особенностям.   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Физические качества | | Коммуникативные навыки | | Познавательные и интеллектуальные навыки | | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности | | Формирование социально-эмоциональных навыков | | | Стартовый | Итоговый | Стартовый | Итоговый | Стартовый | Итоговый | Стартовый | Итоговый | Стартовый | Итоговый | | Класс предшкольной подготовки | 60% | 84% | 53% | 82% | 65% | 77% | 49% | 86% | 70% | 84% |   Можно сделать вывод, что воспитанники класса предшкольной подготовки показывают к концу года достаточно хорошие результаты. | Результаты обучения воспитанников предшкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка за оцениваемый период.  Результаты мониторинга (стартовый) развития воспитанников за оцениваемый период.  Результаты мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей за оцениваемый период.  Индивидуальная карта развития ребенка за оцениваемый период | <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_132131_svod-obschiy-po-monitor-za-2023-2024.xlsx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_132247_monitoring-2023-2024-0-b-kl.xlsx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_132257_monitoring-2023-2024-0-a-kl.xlsx>  <http://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/4/040324_132424_indiv-karty-0-abza-2023-2024-gg.pdf> |
| 8 | Опрос участников образовательного процесса и др. | Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами  **2023-2024 учебный год**  В опросе, которое было направлено на выявление уровня удовлетворенности представляемых образовательных услуг дошкольной организации приняли участие 42 родителя классов предшкольной подготовки.  На первый вопрос: Ваш ребенок с удовольствием идет в школу ответили:  полностью согласен - 23 голоса  согласен - 19 голосов  не согласен - 0 голосов  полностью не согласен - 0 голосов  На второй вопрос: в классе благоприятная атмосфера для обучения и жизнедеятельности ребенка ответили:  полностью согласен - 18 голосов  согласен - 24 голоса  не согласен - 0 голосов  полностью не согласен - 0 голосов  На третий вопрос: Вы удовлетворены деятельностью педагогов класса ответили:  полностью согласен - 26 голосов  согласен - 16 голосов  не согласен - 0 голосов  полностью не согласен - 0 голосов  На четвертый вопрос: Вы удовлетворены деятельностью других специалистов дошкольной организации (музыкальный руководитель, педагог казахского, русского языка, педагог-психолог, специальный педагог) ответили :  полностью согласен - 18 голосов  согласен - 24 голосов  не согласен - 0 голосов  полностью не согласен - 0 голосов  На пятый вопрос: педагоги соблюдают нормы этики, педагогический такт и справедливость в отношениях с детьми ответили:  полностью согласен - 21 голос  согласен - 20 голосов  не согласен - 1 голос  полностью не согласен - 0 голосов  На шестой вопрос: отмечаете ли вы развитие вашего ребенка ответили:  полностью согласен - 10 голосов  согласен - 23 голоса  не согласен - 0 голосов  полностью не согласен - 0 голосов  На седьмой вопрос: обучающая и воспитательная работа дошкольной организации способствует подготовке ребенка к школе ответили:  полностью согласен - 21 голос  согласен - 20 голосов  не согласен - 1 голос  полностью не согласен - 0 голосов  На восьмой вопрос: питание детей соответствует требованием и является сбалансированным для детей дошкольного возраста ответили:  полностью согласен - 8 голосов  согласен - 25 голосов  не согласен - 7 голосов  полностью не согласен - 2 голоса  На девятый вопрос: Вы удовлетворены качеством информирования об успехах и поведении своего ребенка ответили:  полностью согласен - 19 голосов  согласен - 22 голоса  не согласен - 1 голос  полностью не согласен - 0 голосов  На десятый вопрос: с родителями группы проводится консультативная помощь в вопросах развития, воспитания и обучения вашего ребенка специалистами дошкольной организации: медицинским работником, психологом, учителем казахского или другого языка, музыкальным руководителем и др. ответили:  полностью согласен - 14 голосов  согласен - 23 голоса  не согласен - 4 голоса  полностью не согласен - 1 голос  На одиннадцатый вопрос: Вы довольны организацией работы предшкольного класса ответили:  полностью согласен - 17 голосов  согласен - 24 голоса  не согласен - 1 голос  полностью не согласен - 0 голосов  На двенадцатый вопрос: оказываете ли вы материальную помощь дошкольной организации ответили:  полностью согласен - 2 голоса  согласен - 14 голосов  не согласен - 24 голоса  полностью не согласен - 2 голоса  На тринадцатый вопрос: Если Вы желаете пояснить любой из ответов или добавить комментарий о дошкольной организации или дать предложения по улучшению деятельности дошкольной организации, пожалуйста, укажите здесь. Если у Вас есть жалобы, Вы можете обратиться в Департамент по обеспечению качества в сфере образования, или укажите здесь:  Жалоб нет, все отлично  Итого 95 % респондентов приняли участие в опросе.  100% удовлетворены уровнем подготовки воспитанников   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Учебный период | Количество родителей, участвовавших в опросе | Количество родителей, удовлетворенных уровнем подготовки воспитанников | Количество родителей, не удовлетворенных уровнем подготовки воспитанников | | 2023-2024 гг | 42 род.-95% | 42 род.-100% | 0 род.-0% |   Опрос педагогов предшкольных классов   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Учебный период | Количество педагогов, участвовавших в опросе | Количество педагогов, удовлетворенных уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания | Количество педагогов, не удовлетворенных уровнем создания условий для качественного обучения и воспитания | | 2023-2024 гг | 2 пед.-100% | 2 пед.-100% | 0 пед.-0% | | **Свод** результатов опроса участников образовательного процесса  Опрос родителей  Результат опроса родителей | Выгрузка с информационных систем  <https://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/11/110324_161057_oprospedagogi-23-24.pdf>  <https://sc0010.zharkain.aqmoedu.kz/public/files/2024/3/11/110324_161049_opros-roditeley-23-24.pdf> |
| 9 | Недостатки и замечания, пути их решения  Необходимо продолжить работу по пополнению материально- технической базы, учебно – методических пособий ДО и обновлению компьютерной базы и программного обеспечения. | |  | |
| 10 | **Выводы и предложения**  Результаты самооценки за последние 3 года позволяют сделать вывод о том, что характер и содержание деятельности дошкольной организации и класса предшкольной подготовки КГУ «Общеобразовательная школа имени Надежды Крупской» по всем рассмотренным показателям удовлетворяют требования Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения. Уровень сформированности образовательных компетентностей детей дошкольного возраста оценивается как достаточный, который достигался за счет профессионального потенциала педагогов и коллективного целеполагания. Педагоги имеют хороший творческий потенциал, постоянно находятся в поиске путей совершенствования воспитательно - образовательного процесса. Свободный доступ к новым, научно – обоснованным технологиям и образовательным ресурсам Интернет способствует повышению эффективности образовательно – воспитательного процесса. Использование в работе инновационных форм взаимодействия между дошкольной организацией, семьей и социумом в едином образовательном пространстве положительно влияет на результативность образовательного процесса. | | 1.Совершенствование кадрового состава  -повышение квалификации воспитателей;  -организация курсовой подготовки воспитателей.  2.Совершенствование системы работы воспитателей с родителями. Привлечение родителей к совместным мероприятиям (походы, экскурсии, внеклассные мероприятия и т.д.) с использованием нетрадиционных методов работы.  3.Совершенствование инклюзивного образования в системе дошкольного образования и обеспечение необходимых условий для социальной адаптации детей с ООП.  4.Организация работы по совершенствованию предметно-пространственной среды (заявки в ОО, работа со спонсорами) | |